



ФГБОУ ВПО «МГСУ»
Издательство МИСИ – МГСУ

СК Н ПВД 04-124-2013

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВПО «МГСУ»

В.И. Теличенко
В.И. Теличенко

2013 г.

ВВЕСТИ В ДЕЙСТВИЕ «*21*» 05.2013 г.




РЕГЛАМЕНТ

использования в МГСУ

информационно-аналитической системы Science Index

Выпуск 1

Москва 2013

	ФГБОУ ВПО «МГСУ» Издательство МИСИ – МГСУ	СК Н ПВД 04-124-2013	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр 1	Лист 2 Всего листов 12

Содержание

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные ссылки	4
3. Термины, определения, обозначения и сокращения	4
4. Основные функциональные возможности Системы и цели ее использования	5
5. Организация процесса использования Системы. Распределение функций и ответственности по работе в Системе между подразделениями и работниками Университета	7

	ФГБОУ ВПО «МГСУ» Издательство МИСИ – МГСУ		СК Н ПВД 04-124-2013
	Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр 1
			Лист 3 Всего листов 12

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящий Регламент разработан в целях установления порядка использования информационно-аналитической системы Science Index (далее Система): ввода, идентификации, уточнения, сбора и анализа информации о публикациях научно-педагогических работников (далее — НПР), информации о публикационной активности подразделений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный строительный университет» (далее — Организация, Университет) и Университета в целом.

1.2. Настоящий Регламент определяет:

- 1.2.1. порядок организации доступа к Системе работников Университета;
- 1.2.2. функции, порядок взаимодействия и ответственность структурных подразделений и работников Университета в процессе использования Системы.


1.3. Технология работы в Системе и вопросы ее технической поддержки в Регламенте не рассматриваются, так как регламентируются соответствующими методическими документами и инструкциями правообладателя Системы ООО «Научная электронная библиотека» (далее — НЭБ), размещенными на сайте www.elibrary.ru.

1.4. В настоящем Регламенте не рассматриваются вопросы самостоятельной работы авторов научных публикаций в Системе, так как их регистрация и корректура ими списка публикаций и цитирований регламентируется специальной инструкцией для авторов, размещенной на сайте правообладателя Системы НЭБ www.elibrary.ru.

1.5. Цели использования (ввод, идентификация, уточнение, дополнение, сбор и анализ информации) Системы:

- повышение качества публикаций по результатам научных исследований работников Университета,
- совершенствование публикационной политики Университета, развитие научных журналов, издаваемых Университетом;
- повышение публикационной активности и цитируемости НПР Университета как показателей результативности научно-исследовательской деятельности;
- повышение конкурентоспособности Университета и укрепление его имиджа как ведущего национального исследовательского строительного университета.

1.6. Настоящий Регламент распространяется на все структурные подразделения Университета, задействованные в образовательной, научно-исследовательской и других видах деятельности, соответствующих Уставу Университета, результатами которых могут быть статьи в научных журналах и сборниках, монографии, труды конференций, диссертации, учебники, учебные пособия и другие типы научных публикаций, авторами которых являются работники Университета.

	ФГБОУ ВПО «МГСУ» Издательство МИСИ – МГСУ		СК Н ПВД 04-124-2013
	Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр 1

1.7. Общее руководство и контроль работы по использованию Системы осуществляет первый проректор. Процесс использования осуществляется Ответственным представителем Организации и Представителями подразделений Организации. Перечень Представителей с указанием делегированных им прав по использованию Системы утверждается приказом ректора.

2. Нормативные ссылки

Настоящий Регламент разработан в соответствии со следующими документами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть IV;
- Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Устав Университета;
- Положение о создании и использовании объектов авторского права в ФГБОУ ВПО «МГСУ», утвержденное ректором Университета 27.04.2012 г., введенное в действие 02.05.2012 г.;
- Регламент формирования Плана издания полиграфической продукции на календарный год ФГБОУ ВПО «МГСУ», утвержденный ректором Университета 30.12.11 г., введенный в действие с 30.12.11 г.;
- Регламент подготовки монографий, утвержденный ректором Университета 29.04.11 г., введенный в действие приказом ректора № 104/130 от 29.04.11 г.;
- Регламент процесса планирования издания учебной и учебно-методической литературы МГСУ, утвержденный ректором Университета 26.03.2012 г.

3. Термины, определения, обозначения и сокращения

Все приведенные ниже термины определяются и используются только в контексте настоящего Регламента.

Автор – работник Университета, творческим трудом которого создана публикация, индексируемая в РИНЦ.

Авторизованные пользователи Организации — работники Университета, получившие доступ к работе в Системе (Ответственный представитель Организации, Представители подразделений Организации и Авторы).

Метаданные Публикаций — библиографические описания публикаций, списки цитируемых источников и сведения об авторах, предназначенные для включения в РИНЦ в соответствии с оригинальной версией Публикации.

НТБ – научно-техническая библиотека.

Ответственный представитель Организации — работник Университета, который назначается Университетом (указывается в договоре с НЭБ) и получает доступ к административной части Системы в соответствии с приобретенной Университетом у НЭБ лицензией. Ответственный представитель Организации является координатором всех действий Авторизованных пользователей Организации в системе. Он является также основным лицом, отвечающим за достоверность вводимой Авторами или Представителями подразделений Организации информации.

	ФГБОУ ВПО «МГСУ» Издательство МИСИ – МГСУ		СК Н ПВД 04-124-2013
	Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр 1
			Лист 5 Всего листов 12

Подразделение — условное название в Системе структурного подразделения Университета любого уровня. Статус Подразделения устанавливается для института, факультета, филиала, кафедры и структурных подразделений Университета, не входящих в состав института / филиала.

Представитель подразделения Организации — работник подразделения Университета, которому приказом ректора делегирован определенный набор прав по работе в Системе. Перечень таких представителей и набор передаваемых им прав определяется Университетом самостоятельно, исходя из его структуры, размера и состава структурных подразделений и утверждается приказом ректора.

Публикации — электронные полнотекстовые версии статей в научных журналах и сборниках, монографий, трудов конференций, диссертаций, учебно-методических пособий и других типов научных публикаций, размещаемые в составе интегрированного научного информационного ресурса eLIBRARY.RU, авторами которых являются работники Университета.

РИНЦ — библиографическая база данных публикаций российских авторов, расположенная в составе интегрированного научного информационного ресурса eLIBRARY.RU, доступная для всех зарегистрированных пользователей НЭБ, которая создается в рамках Федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2007—2013 годы» Министерства образования и науки РФ.


ЦУНИД – центр управления научной и инновационной деятельностью.

eLIBRARY.RU — интегрированный научный информационный портал в российской зоне сети Интернет, включающий базы данных научных изданий и сервисы для информационного обеспечения науки и высшего образования.

Science Index — информационно-аналитическая система, созданная НЭБ на основе информации из базы данных РИНЦ, позволяющая проводить комплексные аналитические и статистические исследования публикационной активности российских ученых и научных организаций, включающая в себя в том числе средства для идентификации, уточнения и дополнения информации в базе данных РИНЦ с участием авторизованных представителей научных организаций, издательств и авторов научных публикаций.

4. Основные функциональные возможности Системы и направления ее использования

4.1. Кроме расширенных аналитических возможностей по комплексному исследованию публикационной активности российских ученых, организаций и научных периодических изданий (журналов), Система включает в себя также средства для идентификации, уточнения и дополнения информации в базе данных РИНЦ с участием авторизованных представителей научных организаций, издательств и авторов научных публикаций.

	ФГБОУ ВПО «МГСУ» Издательство МИСИ – МГСУ		СК Н ПВД 04-124-2013
	Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр 1
			Лист 6 Всего листов 12

4.2. Основные функциональные возможности (способы использования) Системы, предоставляемые Авторизованным пользователям Организации в соответствии с приобретенной Университетом у НЭБ лицензией в рамках направлений использования:

4.2.1. Направление использования — ввод, уточнение, исправление, дополнение и анализ информации по публикационной активности Университета, подразделений и работников:

4.2.1.1. регистрация Университета и работа с анкетой Университета;
 4.2.1.2. ввод иерархической структуры Университета;
 4.2.1.3. поиск и привязка работников к Университету;
 4.2.1.4. проверка и корректировка регистрации новых авторов — работников Университета (подразделения);

4.2.1.5. привязка работников к подразделениям;

4.2.1.6. ввод данных о периоде работы и должности работника в Университете (подразделении);

4.2.1.7. просмотр списка Публикаций Университета (подразделения) в различных режимах его формирования;

4.2.1.8. удаление из списка Публикаций Университета (подразделения) сведений об ошибочно попавших туда Публикациях;

4.2.1.9. поиск и добавление сведений о Публикациях в список публикаций Университета (подразделения);

4.2.1.10. просмотр списка цитирований Публикаций Университета (подразделения) в различных режимах его формирования;

4.2.1.11. уточнение списка Публикаций и цитирований работника:

- просмотр списка Публикаций работника;
- удаление из списка Публикаций работника сведений об ошибочно попавших туда Публикациях;

- просмотр списка цитирований работника;

- удаление из списка цитирований работника ошибочно попавших туда ссылок;

- запуск автоматической привязки Публикаций и ссылок к данному работнику;

- добавление сведений о Публикациях в список работ работника;

- добавление ссылок в список цитирований работника;

- привязка ссылок к Публикациям и группировка ссылок;

- обновление показателей работника.

4.2.1.12. добавление метаданных Публикаций, отсутствующих в РИНЦ, в том числе о публикациях разных типов (статьи в журналах, монографии, сборники статей, материалы конференций, патенты, диссертации, учебно-методические пособия и т.д.);

	ФГБОУ ВПО «МГСУ» Издательство МИСИ – МГСУ	СК Н ПВД 04-124-2013	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр 1	Лист 7 Всего листов 12

4.2.1.13. профиль организации — расширенные возможности анализа публикационной активности и цитируемости Университета, в том числе его подразделений и отдельных работников;

4.2.2. Направление использования — добавление к метаданным Публикаций, авторами которых являются работники Университета, полных текстов этих Публикаций, если их правообладателем является Университет, а также управление режимом распространения этих Публикаций:

- размещение в качестве резервной или архивной копии;
- доступ только для работников Университета;
- открытие доступа для определенных организаций;
- размещение в открытом доступе;
- размещение в платном доступе или по подписке.

5. Организация процесса использования Системы. Распределение функций и ответственности по работе в Системе между подразделениями и работниками Университета


5.1. Ответственным представителем Организации приказом ректора назначается работник ЦУНИД. Ответственному представителю Организации предоставляется набор прав по отношению к Системе в рамках приобретенной Университетом у НЭБ лицензии на использование Системы. Ответственный представитель Организации имеет полный доступ к ресурсам Системы, предоставленный в соответствии с договором Университета с НЭБ, является основным координатором всех действий Авторизованных пользователей Организации в Системе. Он является также основным лицом, отвечающим за достоверность вводимой авторами или Представителями подразделений информации.

5.1.1. Исключительно к компетенции Ответственного представителя Организации относится использование Системы в рамках пп. 4.2.1.1—4.2.1.3 и 4.2.1.13 настоящего Регламента в части изданных сторонними издательствами Публикаций¹, авторами которых являются работники Университета.

5.1.2. В рамках пп. 4.2.1.4—4.2.1.12 и п. 4.2.2 настоящего Регламента Ответственный представитель Организации ежеквартально осуществляет контрольные проверки и поручает в случае необходимости дополнительную корректировку информации Представителям подразделений Организации.

5.1.3. Ответственный представитель Организации подготавливает на основе данных РИНЦ и отчетов Представителей подразделений Организации (см.

¹ В отношении Публикаций, изданных сторонними организациями (издательствами), Авторы должны предоставить Ответственному представителю Организации документальные доказательства наличия у них права на такой вид использования Публикаций и передать это право Университету по лицензионному договору.

	ФГБОУ ВПО «МГСУ» Издательство МИСИ – МГСУ		СК Н ПВД 04-124-2013
	Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр 1
			Лист 8 Всего листов 12

п. 5.2.1) отчеты по основным показателям публикационной активности в РИНЦ Университета в целом и анализу результатов корректирующих действий в Системе и предоставляет их первому проректору ежеквартально.

5.2. Часть прав и обязанностей Ответственного представителя Организации по использованию Системы для корректировки и анализа информации по подразделению, перечисленных в пп. 4.2.1.4—4.2.1.12 и п. 4.2.2 настоящего Регламента, приказом ректора делегируется работникам Университета, назначенным Представителями подразделения Организации. Представители подразделений Организации несут ответственность за достоверность вводимой ими в Систему информации.

5.2.1. В целях исполнения настоящего Регламента в подразделениях назначается по одному Представителю подразделения Организации от каждого института, филиала. Представители этих подразделений осуществляют ввод, уточнение, дополнение, сбор и анализ информации в рамках направления использования Системы (пп. 4.2.1.4—4.2.1.12 настоящего Регламента) исключительно в отношении своего Подразделения, входящих в него структурных подразделений и их работников, подготавливают на основе данных РИНЦ ежемесячные отчеты для руководителя подразделения и Ответственного представителя Организации по показателям публикационной активности и цитируемости, анализу результатов своих корректирующих действий в Системе по своему подразделению в целом и по входящим в него структурным подразделениям.

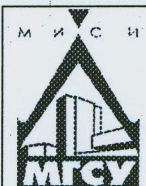
Для контроля и корректировки внесения в Систему сведений в соответствии с п. 4.2.1.12 назначается один Представитель подразделения Организации от НТБ.

5.2.2. Для использования Системы по направлению в соответствии с п. 4.2.2 настоящего Регламента в части Публикаций, изданных Университетом², приказом ректора в качестве Представителя подразделения Организации назначается работник издательства МИСИ – МГСУ. Добавление полнотекстовых файлов таких Публикаций в Систему находится в его исключительной компетенции.

При этом правовые основы (заключение лицензионных договоров о передаче прав на использование произведений и дополнительных соглашений к трудовым договорам с авторами — работниками Университета при издании произведений) для размещения в системе полнотекстовых файлов Публикаций, изданных в МГСУ, обеспечивает издательство МИСИ – МГСУ.

5.3. Ответственный представитель Организации и Представители подразделений Организации осуществляют все свои действия по использованию Системы в рамках отведенных им компетенций и в полном соответствии с инструкцией, размещенной на сайте правообладателя Системы — НЭБ (www.elibrary.ru).

² Добавление в Систему Публикаций работников Университета, изданных в сторонних организациях, входит в компетенцию Авторов (при наличии у них прав на использование Публикаций) или издателей. Добавление таких Публикаций в Систему в издательстве МИСИ – МГСУ может производиться только при условии передачи Университету от правообладателей прав на использование Публикаций по соответствующему договору.



Лист регистрации изменений

Изменение	Наименование и номер документа-основания	Номера ли-		Дата введения изменения в действие	Подпись ответственного за внесение изменений
		Аннулированных	Новых		
Изменение названия структурного подразделения: Центр управления научной и инновационной деятельностью изменено на: управление научной политики	Приказ №45/130 от 13.02.2014г. И.о. ректора	5	5	17.02.2014	
В колонтитулах и по тексту федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный строительный университет» (сокращенно – ФГБОУ ВПО «МГСУ») изменить на: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный уни-	Приказ №700 от 09.07.2015г Министра образования и науки Российской Федерации			30.08.2015	

Директор Издательства МИСИ-МГСУ

М.В. Митькина



ФГБОУ ВПО «МГСУ»
Издательство МИСИ – МГСУ

СК Н ПВД 04-124-2013


Выпуск 1

Изменений 0

Экземпляр 2

Лист 11 Всего листов 12



Резерв

	ФГБОУ ВПО «МГСУ» Издательство МИСИ – МГСУ	СК Н ПВД 04-124-2013	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр 2	Лист 12 Всего листов 12


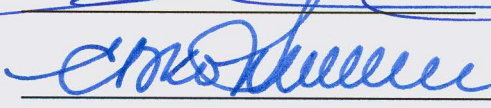
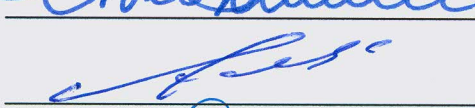
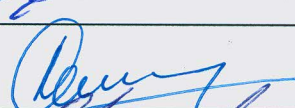
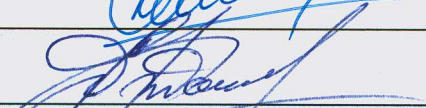
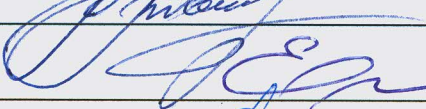
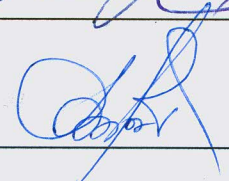
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

РЕГЛАМЕНТУ использования в МГСУ
информационно-аналитической системы Science Index

РАЗРАБОТАНО:

Директор Издательства
 МИСИ – МГСУ _____  М.В. Митькина
 Зам. директора
 Издательства МИСИ – МГСУ _____  О.Е. Горячева

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор _____  А.А. Волков
 Проректор по УР _____  Е.В. Королев
 Проректор по НПД _____  М.Е. Лейбман
 Начальник ЦУНИД _____  Д.А. Семернин
 Ученый секретарь МГСУ _____  А.Д. Потапов
 Директор НТБ _____  О.Р. Ерофеева
 Начальник
 юридического отдела _____  А.Ю. Зиновьев

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:

Начальник УДК _____  Ю.Б. Филатов